**КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ**

# **КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «05» марта 2022 года № 22

Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

В соответствии с положением [абзаца второго пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=42ACFDD65DCAE4796EF0457D262A685950C7BC14007A5ADCE8DE311FECE2DED560FE4788E6DDBFCF2E8A6B9839CF43869F9D307D063DJ3d3O), [пункта 1 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=42ACFDD65DCAE4796EF0457D262A685950C7BC14007A5ADCE8DE311FECE2DED560FE478AE7DABDC77ED07B9C7098469A96812F7D183D3251J2dAO) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=42ACFDD65DCAE4796EF0457D262A685957C0BA1407745ADCE8DE311FECE2DED560FE478AE7D8BAC27BD07B9C7098469A96812F7D183D3251J2dAO) от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений":

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение комитета финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 26 июля 2018 года № 51 «Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность».

3. Отделу учета исполнения бюджета довести настоящее распоряжение до сведения главных распорядителей средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области и администраций городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области.

4. Рекомендовать главным распорядителям бюджетных средств Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области довести настоящее распоряжение до сведения подведомственных бюджетных и автономных учреждений.

5. Настоящие распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Е.В. Брюхова

УТВЕРЖДЕН

#### распоряжением

#### комитета финансов

#### администрации Кировского

#### муниципального района

#### Ленинградской области

от «05» марта 2022 года № 22

(Приложение)

**ПОРЯДОК**

**санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 78.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), с учётом положений Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательных акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок санкционирования комитетом финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – комитет финансов) оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, лицевые счета которым открыты в комитете финансов (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, представленные учреждениям в соответствии с решением о бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – целевые субсидии).

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждениям, учитываются на отдельном лицевом счете (далее – лицевой счет целевых субсидий с кодом 21 и 31), открываемом учреждению в комитете финансов в установленном порядке.

3. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), учреждением в комитет финансов представляются [Сведения](#P270) об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ год (далее - Сведения), по форме согласно приложению к настоящему Порядку, утвержденные главным распорядителем средств бюджетов Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении учреждений (далее – учредитель).

4. В Сведениях указываются суммы поступлений целевых субсидий по кодам бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее - код по бюджетной классификации), планируемые на текущий финансовый год в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов.

В Сведениях по каждой целевой субсидии указывается код целевой субсидии, определенный в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=FC05E164C541B9535593C3F96E0F20C2A5750477A6AFFC911629F95C09AC8555387249749B510815A9E604E0622C33DC67D1C7B1E39FZ8MDI) и [статьей 78.2](consultantplus://offline/ref=FC05E164C541B9535593C3F96E0F20C2A5750477A6AFFC911629F95C09AC8555387249769A560A1DFEBC14E42B7B37C06EC9D9B5FD9F8F13Z3M0I) Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленным распоряжением комитата финансов на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – Перечень целевых субсидий) **.**

5. Учреждение представляет Сведения на бумажном носителе.

6. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в комитет финансов Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений.

В случае уменьшения учредителем планируемых поступлений целевых субсидий сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть не меньше суммы произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

7. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего учредителя подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в комитет финансов Сведения, в которых указывается:

а) в заголовочной части:

дата составления Сведений с указанием в [кодовой зоне](#P208) даты составления документа и даты представления Сведений, предшествующих настоящим в формате "ДД.ММ.ГГГГ";

в [строке](#P233) "Наименование учреждения" - полное или сокращенное наименование учреждения с указанием в [кодовой зоне](#P208):

идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки его на учет в налоговом органе (КПП);

в [строке](#P249) "Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя" указывается полное или сокращенное наименование органа-учредителя с указанием в [кодовой зоне](#P208) его лицевого счета и кода главного распорядителя бюджетных средств (код Главы по БК);

в [строке](#P256) "Наименование территориального органа Федерального казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета" указывается наименование комитета финансов, в котором учреждению открыт отдельный лицевой счет, без указания в [кодовой зоне](#P208) кода по КОФК.

б) в табличной части:

в [графах 1](#P280) и [2](#P281) - наименование целевой субсидии и код субсидии в соответствии с [Перечнем](#P397) кодов субсидий;

в [графах 3](#P282), 4 и [5](#P283) - показатели не формируются;

в [графе 6](#P285) - код объекта ФАИП;

в [графе 7](#P286) - аналитический код поступлений и выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат, в части:

планируемых поступлений целевых субсидий - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов;

планируемых целевых расходов - по коду видов расходов классификации расходов бюджетов;

поступления от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых подтверждена, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов;

в [графе 8](#P287) - сумма разрешенного к использованию остатка целевых средств по соответствующему коду субсидии, указанному в [графе 2](#P281), без указания кода бюджетной классификации в [графе 7](#P286);

в [графе 9](#P288) - сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии и коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов, указанному в [графе 7](#P286);

в [графе 10](#P289) - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий по соответствующему коду субсидии, указанному в [графе 2](#P281) и коду аналитической группы подвида доходов бюджетов, указанному в [графе 7](#P286);

в [графе 11](#P290) - итоговая сумма целевых средств, планируемых к использованию в текущем финансовом году, в соответствии с кодом субсидии, указанным в [графе 2](#P281) (рассчитывается как сумма [граф 8](#P287) - [10](#P289)), без указания кода бюджетной классификации в [графе 7](#P286);

в [графе 12](#P291) - суммы планируемых в текущем финансовом году выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, с учетом суммы разрешенного к использованию остатка целевых субсидий и суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии, указанному в [графе 2](#P281), и коду бюджетной классификации, указанному в [графе 7](#P286).

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются в комитете финансов на лицевом счете целевых субсидий с кодом 21 и 31, открытом учреждению, без права расходования.

8. В случае если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 3](#P65) - [7](#P73) настоящего Порядка, комитет финансов не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе с указанием причины возврата.

В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным [пунктами 3](#P65) - [7](#P73) настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются комитет финансов на лицевом счете целевых субсидий с кодом 21 и 31.

9. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете целевых субсидий с кодом 21 и 31.

Суммы возврата дебиторской задолженности, зачисленные на лицевой счет по целевым субсидиям с кодом 21 и 31, открытый учреждению, учитываются комитете финансов на лицевом счете по целевым субсидиям, открытом учреждению, по КОСГУ 510 "Прочие доходы" без права расходования.

В течение 5 рабочих дней со дня отражения сумм возврата дебиторской задолженности на лицевом счете целевых субсидий с кодом 21 и 31, открытом учреждению, учреждение обязано перечислить указанные суммы в доход бюджетов Кировского муниципального района Ленинградской области, городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области, в случае отсутствия подтвержденной учредителем потребности направления указанных сумм на те же цели.

10. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением электронного документа «Заявок БУ/АУ на выплату средств» (далее – ЭД «Заявка на расход») в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее - Информационная система).

Муниципальное казенное учреждение Управление учета и контроля Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - МКУ УУиК) формирует и предоставляет в комитет финансов в Информационной системе ЭД «Заявка на расход» для оплаты денежных обязательств учреждений, чьи полномочия по ведению бюджетного учета и формированию отчетности по Соглашению переданы в МКУ УУиК.

11. В одном ЭД «Заявка на расход» может содержаться одна сумма перечислений по целевым расходам по одному денежному обязательству учреждения, источником финансового обеспечения которых является одна целевая субсидия.

12. Ответственный исполнитель комитета финансов не позднее трех рабочих дней, следующих за днем подписания учреждением ЭД «Заявка на расход», проверяет их на соответствие установленной форме, а также соответствие электронной подписи лица, наделенного правом подписи согласно данным Карточки образцов подписей, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия лицевого счета целевых субсидий.

Ответственный исполнитель комитета финансов проверяет ЭД «Заявка на расход» на наличие и соответствие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных [пунктом 15](#P77) настоящего Порядка, а также на наличие документов, предусмотренных [пунктом 14](#P100) настоящего Порядка:

не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением ЭД «Заявка на расход»;

не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления учреждением ЭД «Заявка на расход» в случае наличия документов, подтверждающих возникновение обязательства.

13. ЭД «Заявка на расход» действительна в течение 3 рабочих дней с даты подписания электронной подписью в Информационной системе.

14. Учреждениями предоставляются ЭД «Заявка на расход» одновременно с документами, подтверждающими возникновение денежных обязательств.

МКУ УУиК предоставляются ЭД «Заявка на расход» после предварительной проверки документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

Документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, представляются в форме электронной копии бумажного документа, созданного посредством его сканирования или копии электронного документа.

15. При санкционировании оплаты денежных обязательств ответственным исполнителем комитета финансов осуществляется проверка ЭД «Заявка на расход» по следующим направлениям:

1) наличие указанного(ых) в ЭД «Заявка на расход» кода(ов) по бюджетной классификации и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в ЭД «Заявка на расход» кода по бюджетной классификации коду по бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в ЭД «Заявка на расход» кода по бюджетной классификации текстовому назначению платежа исходя из содержания текста назначения платежа;

4) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе;

5) соответствие содержания операции по целевым расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документов-оснований, содержанию текста назначения платежа, указанному в платежном документе;

6) не превышение суммы, указанной в ЭД «Заявка на расход», над суммой остатка расходов по соответствующему коду по бюджетной классификации, соответствующему коду субсидии, учтенному на лицевом счете целевых субсидий с кодом 21 и 31, за вычетом средств без права расходования.

16. В случае если информация, указанная в ЭД «Заявка на расход», представленной в электронном виде, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 9](#P86) - [15](#P104) настоящего Порядка, комитет финансов возвращает учреждению ЭД «Заявка на расход» посредством присвоения заявки статуса «отказан» в Информационной системе.

Причина возврата ЭД «Заявка на расход» указывается в специально предусмотренном поле ЭД «Заявка на расход» на расход «Комментарий».

17. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, ЭД «Заявка на расход» принимается к исполнению.