**КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ**

# **КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

**от «16» февраля 2023 года № 12**

Об утверждении типовой формы соглашения о мерах по социально-экономическому развитию муниципальных образований городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 16 февраля 2023 года № 194 «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию муниципальных образований городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области»:

1. Утвердить типовую форму Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию муниципальных образований городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

Председатель комитета финансов Е.В.Брюхова

Утверждена

распоряжением

комитета финансов администрации

Кировского муниципального района

Ленинградской области

от 16 февраля 2023 г. № 12

(Типовая форма)

Соглашение № \_\_\_\_

о мерах по социально-экономическому развитию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения Кировского муниципального района Ленинградской области)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «администрация района», в лице главы администрации (руководителя исполнительно-распорядительного органа) Кировского муниципального района Ленинградской области, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Устав, документы, подтверждающие полномочия должностного лица), с одной стороны, и администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы администрации (лица, осуществляющего полномочия главы администрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Устав, документы, подтверждающие полномочия должностного лица), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения в соответствии с решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 04.12.2019 № 41«Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в Кировском муниципальном районе Ленинградской области», приложениями 1 и 2 к постановлению администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 16 февраля 2023 года № 194 «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию муниципальных образований городских и сельских поселений Кировского муниципального района Ленинградской области» (далее - Постановление) является осуществление в 20\_\_ году мер по социально-экономическому развитию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование поселения Кировского муниципального района Ленинградской области).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Муниципальное образование обязано:

1) обеспечить выполнение обязательств, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению;

2) предоставить в администрацию района:

годовой отчет об исполнении обязательств Муниципального образования, предусмотренных Соглашением (далее - годовой отчет), в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, до 1 апреля года, следующего за годом, на который заключено настоящее Соглашение;

3) предоставлять дополнительную информацию об исполнении настоящего Соглашения по запросу администрации района в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса.

2.2. Глава администрации Муниципального образования применяет меры дисциплинарной ответственности, определяемые в соответствии с приложением 2 к Постановлению, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, указанных в приложении 1к настоящему Соглашению.

2.3. Муниципальное образование имеет право:

1) получать от администрации района разъяснения и информацию по вопросам исполнения настоящего Соглашения;

2) получать от администрации района заключение по годовому отчету в случае невыполнения муниципальным образованием обязательств, установленных Соглашением.

2.4. Администрация района обязана:

1) по обращениям Муниципального образования давать разъяснения и предоставлять информацию по вопросам исполнения настоящего Соглашения;

2) рассматривать отчеты, представляемые Муниципальным образованием, и готовить заключения на эти документы, в случае невыполнения муниципальным образованием обязательств, установленных Соглашением;

3) направлять Муниципальному образованию:

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения муниципальным образованием обязательств, установленных Соглашением, заключение по годовому отчету до 1 июня года, следующего за годом, на который заключено настоящее Соглашение;

4) применять к Муниципальному образованию меры ответственности, определяемые в соответствии с:

приложением 2 к Постановлению, в случае нарушения Муниципальным образованием обязательств, возникающих из настоящего Соглашения;

абзацем третьим пункта 8 приложения 1 к Постановлению, в случае неприменения главой администрации Муниципального образования мер дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникающих из настоящего Соглашения.

2.5. Администрация района имеет право:

1) запрашивать у Муниципального образования дополнительную информацию об исполнении настоящего Соглашения;

2) получать отчеты об исполнении обязательств Муниципального образования, предусмотренных Соглашением;

3) получать информацию о применении мер дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления Муниципального образования, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств в отчетном финансовом году.

**3. Ответственность сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием Обязательств, возникающих из настоящего Соглашения, к нему применяются меры ответственности в соответствии с приложением 2 к Постановлению.

При этом сокращение объема дотации на текущий год осуществляется путем внесения изменений в распределение дотаций, утвержденное решением о бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период, в размере 10 процентов объема дотации, предусмотренной на текущий год, но не более 1 процента налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования по данным годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный год.

В случае неприменения главой администрации Муниципального образования мер дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникающих из настоящего Соглашения, к Муниципальному образованию применяется мера ответственности в соответствии с абзацем третьим пункта 8 приложения 1 к Постановлению.

В случае выявления в поселении недостижения более 50 процентов фактических значений показателей, указанных в разделе 5 приложения 2 к Постановлению, сокращается объем дотации бюджету поселения на текущий финансовый год на 10 процентов, но не более 1 процента налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3.2. Муниципальное образование освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникающих из настоящего Соглашения, в случаях, указанных в пункте 9 приложения 1 к Постановлению.

3.3. В случае непредставления в администрацию района до 15 января года, на который заключается соглашение, главой администрации (лицом, осуществляющим полномочия главы администрации) поселения, получающего дотацию, соглашения, подписанного указанным должностным лицом, объем дотации на текущий финансовый год в размере 100 процентов дотации, предусмотренной на текущий финансовый год, сокращается путем внесения изменений в распределение дотаций, утвержденное решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период».

В случае направления в администрацию района до 15 января года, на который заключается соглашение, главой администрации (лицом, осуществляющим полномочия главы администрации) поселения, официального отказа от получения в текущем финансовом году дотации объем дотации, предусмотренной на текущий финансовый год, сокращается в полном объеме путем внесения изменений в распределение дотаций, утвержденное решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период».

**4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение**

По взаимному соглашению Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения, подписанного подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон, согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**5. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 20\_\_ года, за исключением положений, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

В части представления Муниципальным образованием годового отчета в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего Соглашения и реализации положений настоящего Соглашения о приостановлении (сокращении) дотации бюджету Муниципального образования, применении в соответствии с законодательством Российской Федерации иных мер ответственности настоящее Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств и реализации своих прав.

**6. Разрешение споров**

Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**7. Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области:187342, Ленинградская область, Кировский район, город Кировск, улица Новая, дом 1  | Муниципальное образование городского или сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области: |
| 9. Подписи Сторон |
| От администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) | От Муниципального образования городского или сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) |

**Приложение 1 к Соглашению**

|  |
| --- |
| Перечень обязательств по мерам социально-экономического развития  |
|  |
| наименование поселения Кировского муниципального района Ленинградской области |

|  |  |
| --- | --- |
| **№**<\*> | **Обязательство**<\*> |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |

<\*> Указываются номера и формулировки Обязательств в соответствии с приложением 2 к Постановлению.

**Приложение 2 к Соглашению**

Отчет за \_\_\_\_ год об исполнении соглашения

№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о мерах

по социально-экономическому развитию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения Кировского муниципального района Ленинградской области)

Таблица 1. Плановые и фактические значения финансовых показателей Муниципального образования в году, на который заключено Соглашение (далее - отчетный год)

|  |
| --- |
| (тысяч рублей) |
| **N п/п** | **Показатель** | **Отчет об исполнении бюджета по состоянию****1 января \_\_\_\_\_\_\_\_\_года (года, следующего за отчетным годом)** |
| **План** | **Факт** |
| 1. | Доходы бюджета, всего |  |  |
| 2. | Налоговые и неналоговые доходы |  |  |
| 3. | Безвозмездные поступления |  |  |
| 4. | Расходы бюджета, всего |  |  |
| 5. | Объем расходов на обслуживание муниципального долга |  |  |
| 6. | Объем расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального и областного бюджетов |  |  |
| 7. | Дефицит местного бюджета |  |  |
| 8. | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования |  |  |
| 9. | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального образования в течение соответствующего финансового года |  |  |
| 10. | Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом <\*> |  | X |
| 11. | Объем муниципального долга, всего | X |  |
| 12. | Объем просроченной задолженности по долговым обязательствам Муниципального образования | X |  |
| 13. | Просроченная кредиторская задолженность бюджета муниципального образования, а также бюджетных и автономных учреждений Муниципального образования | X |  |
| 14. | Объем заимствований Муниципального образования |  |  |
| 15. | Сумма, направляемая в текущем финансовом году на погашение долговых обязательств Муниципального образования  |  |  |
| 16. | Сумма, направляемая в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета Муниципального образования |  |  |

<\*> По решению о бюджете (с учетом уточнений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Таблица 2. Информация о просроченной задолженности по долговым обязательствам Муниципального образования на 1 число каждого месяца отчетного года

|  |
| --- |
| Тысяч рублей |
| **Дата года, на который заключено Соглашение** | **Просроченная задолженность по долговым обязательствам муниципального образования** |
| 1 февраля |  |
| 1 марта |  |
| 1 апреля |  |
| 1 мая |  |
| 1 июня |  |
| 1 июля |  |
| 1 августа |  |
| 1 сентября |  |
| 1 октября |  |
| 1 ноября |  |
| 1 декабря |  |

Таблица 3. Прочие показатели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатель** | **Ед. измерения** | **Значение** |
| **\_\_\_\_\_\_ год (год, предшествующий отчетному году)** | **\_\_\_\_\_\_ год (отчетный год)** |
| 1. | Норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленный для Муниципального образования Правительством Ленинградской области | % | X |  |
| 2. | Фактический норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления | % | X |  |
| 3. | Расходы на исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией РФ, федеральными законами, областными законами Ленинградской области к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования, и исполняемых за счет доходов без учета безвозмездных поступлений | тыс. руб. | X |  |
| 4. | Отсутствие превышения прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования над фактическим исполнением более чем на 10 процентов 2 года подряд (в отчетном году) | да/ нет |  |  |
| 5. | Отсутствие фактов применения и исполнения органом муниципального финансового контроля Кировского муниципального района Ленинградской области бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации | да/ нет | X |  |
| 6. | Соблюдение требований к осуществлению контрольной деятельности в муниципальных образованиях в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (показатель № 13.1. Рейтинга 47) | не менее 4 баллов\*  | X |  |
| 7. | Эффективность работы органов местного самоуправления по направлению обратной связи (показатель № 3.1.Рейтинга 47) | не менее 3 баллов\* |  |  |
| 8. | Внесение в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» данных о всех действующих документах стратегического планирования муниципального образования в соответствии с требованиями статьи 12 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в РФ» | да/нет | X |  |
| 9.. | Нарушений сроков ответа на межведомственные электронные запросы, поступающие посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на заявления граждан через ТОР ПГС | да/нет | X |  |
| 10. | Исполнение в рамках реализации мероприятий муниципальной программы по поддержке (развитию) малого (или малого и среднего) предпринимательства специальных мер (мероприятий), в отчетном году по следующим направлениям:а) поддержка плательщиков налога на профессиональный доход (индивидуальные предприниматели и физические лица);б) поддержка молодежного предпринимательства (самозанятые граждане и индивидуальные предприниматели в возрасте до 35 лет);в) поддержка муниципальных организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, направленная на обеспечение деятельности, развитие организаций;г) поддержка социального предпринимательства;д) поддержка предприятий народных художественных промыслов и ремесел | 100% | X |  |
| 11. | Значение показателей по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства: 1) ежегодное увеличение количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства;2) ежегодное увеличение доли предоставленных в пользование объектов имущества из перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, по отношению к предыдущему отчетному периоду | не менее 10%не менее 10% | XX |  |
| 12. | Доля освобожденных земельных площадей от засоренности борщевиком Сосновского от общей площади поселения, засоренной борщевиком | не менее 10% | X |  |
| 13. | Достижение рейтинга Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) 100% | да/нет | X |  |
| 14. | Проведение заседаний комиссий администраций муниципальных образований по снижению недоимки в бюджетную систему Российской Федерации не реже одного раза в квартал | не менее 4 | X |  |
| 15. | Соблюдение требований об обязательном создании единой дежурно-диспетчерской службы в муниципальных образованиях, установленных пунктом 11 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлениям Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | да/нет | X |  |
| 16. | Выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой» по исполнению требований Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости | да/нет | X |  |
| 17. | Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки на территории поселения | 100% | X |  |
| 18. | Доля населенных пунктов, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве населенных пунктов поселения | 100% | X |  |
| 19. | Своевременность и полнота внесения сведений органами местного самоуправления поселений в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства и региональную государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области | да/нет | Х |  |
| 20. | Доля жилых зданий (многоквартирных домов), по которым органами местного самоуправления поселений представлены в комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области паспорта готовности к отопительному периоду, от общего количества жилых зданий (многоквартирных домов)  | 100% | Х |  |
| 21. | Полнота представленной информации о техническом состоянии многоквартирных домов, расположенных на территории поселений  | 100% | Х |  |
| 22. | Работа администраций муниципальных образований поселений по созданию советов многоквартирных домов | 100% | Х |  |
| 23. | Оснащенность приборами учета теплоснабжения зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, занимаемых администрациями поселений и муниципальными учреждениями | 100% | Х |  |
| 24. | Доля признанных бесхозяйных электрических объектов муниципальной собственностью от общего количества бесхозяйных электрических объектов поселения | 100% | Х |  |
| 25. | Доля ликвидированных несанкционированных мест размещения отходов производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов (свалок), от общего числа несанкционированных мест размещения отходов производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов (свалок), расположенных на территориях, за которые ответственны органы местного самоуправления поселений | 100% | Х |  |
| \*в соответствии с Методикой расчета, утвержденной постановлением Губернатора Ленинградской области от 12 марта 2018 г. N 10-пг «Об утверждении перечня показателей оценки результативности деятельности глав администраций муниципальных районов и городского округа Ленинградской области «Рейтинг 47»Таблица 4. Дополнительная информация по исполнению Обязательств |
| **N п/п** | **Показатели** | **Реквизиты правового акта (документа)** | **Ссылка на сайт МО, на котором размещен указанный правовой акт** |
| 1. | Решение об утверждении местного бюджета |  |  |
| 2. | Решения о внесении изменений в местный бюджет |  |  |
| 3. | Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период |  |  |
| 4. | Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период |  |  |
| 5. | Муниципальные правовые акты по вопросам:- об организационно-правовом, финансовом, материально-техническом обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений |  | X |
| 6. | Организационно-планирующая документация для участия в предупреждении и ликвидации последствий ЧС в границах поселения:- план действий по предупреждению и ликвидации ЧС - выписка из календарного плана основных мероприятий по ГОЧС и ПБ - схема поселения с имеющейся инфраструктурой |  | X |
| 7. | Организационно-планирующая документация для организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:- план гражданской обороны и защиты населения МО, - план действий по предупреждению и ликвидации ЧС МО,- выписка из календарного плана основных мероприятий по ГОЧС и ПБ |  | X |
| Глава администрации |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

**Приложение 3 к Соглашению**

(Типовая форма)

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_

о мерах по социально-экономическому развитию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения Кировского муниципального района Ленинградской области)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «администрация района», в лице главы администрации (руководителя исполнительно-распорядительного органа) Кировского муниципального района Ленинградской области, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Устав, документы, подтверждающие полномочия должностного лица), с одной стороны, и администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы администрации (лица, осуществляющего полномочия главы администрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Устав, документы, подтверждающие полномочия должностного лица), с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1> заключили настоящее Дополнительное соглашение № \_\_\_\_ к Соглашению о мерах по социально-экономическому развитию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование поселения Кировского муниципального района Ленинградской области) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>;

1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.2. В преамбуле слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить (дополнить, исключить) (далее - заменить) словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.3. В пункте \_\_\_\_\_\_\_ раздела 1 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.4. В разделе 2:

1.4.1. В пункте (подпункте) \_\_\_\_ слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» <3>.

1.5. В разделе 3:

1.5.1. В пункте \_\_\_\_ слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.6. В разделе 4 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.7. В разделе 5 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.8. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

7. Юридические адреса сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области:187342, Ленинградская область, Кировский район, город Кировск, улица Новая, дом 1  | Муниципальное образование городского или сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области: |

1.9. Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению <4>, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить Соглашение приложением № \_\_\_\_ согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению <4>, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Подписанное Сторонами Дополнительное соглашение вступает в силу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Юридические адреса сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области:187342, Ленинградская область, Кировский район, город Кировск, улица Новая, дом 1  | Муниципальное образование городского или сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области: |
| 6. Подписи Сторон |
| От администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) | От Муниципального образования городского или сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) |

<1> Указывается пункт Соглашения, предусматривающий возможность изменения Соглашения по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к нему, и иное основание, являющееся основанием для заключения дополнительного соглашения.

<2> При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и(или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные разделом 2 настоящей Типовой формы соглашения.

<4> В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением № \_\_\_\_ к Дополнительному соглашению от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_.